



PC12-Anexo02. Listado de información pública del título

Título.....

Curso:

| CRITERIO | INFORMACIÓN PÚBLICA |
|--|--|
| Descripción del título | ID del título |
| | Rama de conocimiento |
| | Universidad solicitante |
| | Centro responsable de las enseñanzas conducentes al título o, en su caso, departamento o instituto universitario |
| | Centro/s donde se imparte el título |
| | Universidad coordinadora (en el caso de títulos interuniversitarios) |
| | Tipo de enseñanza |
| | Periodicidad de la oferta |
| | Número de plazas de nuevo ingreso ofertadas |
| | Número mínimo de créditos europeos de matrícula por estudiante y período lectivo |
| | Normas de permanencia |
| | Información sobre la expedición de suplemento al título |
| | Responsable del título |
| | Coordinador/a del título |
| | Correo electrónico del responsable del título |
| | Fecha de verificación del título |
| | Fecha de aprobación en Consejo de Ministros |
| | Fecha de autorización de la implantación por la Xunta de Galicia |
| | Fecha de inscripción en el RUCT |
| | Fecha de inscripción en el BOE |
| | Modificaciones autorizadas |
| | Fecha de la última acreditación |
| Órgano responsable del Sistema de Garantía de Calidad del título | |
| Memoria vigente del título | |



| CRITERIO | INFORMACIÓN PÚBLICA |
|-------------------------------------|--|
| Justificación | Justificación del título propuesto, argumentando su interés académico, científico o profesional |
| | Referentes externos a la Universidad |
| | Descripción de los procedimientos de consulta internos e externos utilizados para la elaboración del plan de estudios |
| | Procedimiento documentado para el establecimiento, revisión y actualización de la política y los objetivos de calidad |
| | Política de calidad |
| | Objetivos de calidad |
| | Plan de mejora |
| Competencias/ Objetivos | Objetivos del título |
| | Competencias generales que los estudiantes deben adquirir durante sus estudios, y que sean necesarias para otorgar el título |
| | Competencias específicas que los estudiantes deben adquirir durante sus estudios, y que sean necesarias para otorgar el título |
| | Procedimiento documentado para la definición, revisión y mejora de los objetivos del plan de estudios |
| | Plan de mejora |
| Acceso e admisión de estudiantes | Oferta/demanda |
| | Matrícula |
| | Información previa a matriculación sobre acceso e admisión (criterios de acceso e admisión) |
| | Procedimientos de acogida e orientación dos estudiantes de novo ingreso |
| | Condiciones o pruebas de acceso especiales, si existen |
| | Información sobre el apoyo y orientación a los estudiantes |
| | Información sobre la transferencia y reconocimiento de créditos |
| | Información sobre el curso puente o de adaptación (diseño curricular, criterios y condiciones de acceso) |
| | Información sobre los complementos formativos necesarios, en función de la formación previa acreditada por el estudiante |
| | Procedimiento documentado para la selección, admisión y matriculación de estudiantes |
| | Procedimiento documentado para la orientación a los estudiantes |
| | Plan de mejora |



| CRITERIO | INFORMACIÓN PÚBLICA |
|--|---|
| Planificación de las Enseñanzas | Estructura del programa formativo |
| | Distribución temporal |
| | Horarios |
| | Mecanismos de coordinación docente |
| | Infraestructuras |
| | Guías docentes |
| | Sistema de evaluación |
| | Trabajo fin de grado/máster (comisión, convocatorias, etc.) |
| | Procedimiento documentado para la planificación y el desarrollo de la enseñanza |
| | Procedimiento documentado para la revisión y mejora del título |
| | Procedimiento documentado de la oferta formativa |
| | Comisión académica del título |
| | Criterios de suspensión del título |
| | Desarrollo de la enseñanza |
| | Procedimiento documentado para la suspensión del título |
| | Procedimiento documentado para la gestión de incidencias, reclamaciones y sugerencias |
| | Procedimiento documentado para la expedición de títulos oficiales |
| | Perfil de ingreso recomendado |
| | Perfil de egreso |
| | Normativa académica del curso |
| | Baremo empleado en el proceso de admisión |
| | Calendario de pre-inscripción |
| | Listados de admitidos/excluidos (provisional, definitivo) |
| | Información sobre el seguro escolar |
| | Información sobre o Servicio de Asesoramiento y Promoción del Estudiante |
| | Información sobre el Servicio de Apoyo al Empleo |
| | Información sobre cursos a estudiantes |
| | Información sobre actividades culturales, deportivas y de voluntariado |
| | Información sobre la movilidad |
| | Información sobre las prácticas externas, si las hubiese |
| | Plan de Acción Tutorial (desarrollo, relación de estudiantes-profesores) |
| Normativa académica | |
| Procedimiento documentado de los perfiles de ingreso/egreso y captación de estudiantes | |
| Procedimiento documentado para la selección, admisión y matriculación de estudiantes | |
| Procedimiento documentado de orientación a los estudiantes | |
| Procedimiento documentado de movilidad de los estudiantes | |
| Procedimiento documentado de prácticas externas, si las hubiese | |
| Procedimiento documentado de orientación profesional | |
| Plan de mejora | |



| CRITERIO | INFORMACIÓN PÚBLICA |
|---------------------------------|--|
| Recursos humanos | Categoría académica del PDI |
| | Vinculación del PDI con la Universidad |
| | Experiencia docente del PDI |
| | Experiencia investigadora del PDI |
| | Líneas de investigación del PDI |
| | Categoría del PAS |
| | Procedimiento documentado de la política del PDI y PAS |
| | Procedimiento documentado de la gestión del PDI y PAS (captación, selección, formación, evaluación) |
| | Plan de mejora |
| Recursos materiales y servicios | Aulas y seminarios |
| | Espacio do personal académico |
| | Laboratorios |
| | Salas de informática |
| | Salas de estudio |
| | Otros espacios para los estudiantes |
| | Biblioteca |
| | Servicios disponibles |
| | Espacios para los representantes de estudiantes |
| | Otros equipamientos |
| | Procedimiento documentado de la gestión de los recursos materiales |
| | Procedimiento documentado sobre la gestión de los servicios |
| | Plan de mejora |
| Resultados previstos | Tasa de rendimiento |
| | Tasa de abandono |
| | Tasa de eficiencia |
| | Tasa de graduación |
| | Otras tasas que el título hace públicas |
| | Tasas de inserción laboral |
| | Procedimiento documentado para valorar el progreso y los resultados del aprendizaje de los estudiantes |
| | Procedimiento documentado de satisfacción, expectativas y necesidades |
| | Procedimiento documentado para la evaluación del aprendizaje |
| | Procedimiento documentado para el control de resultados académicos |
| | Procedimiento documentado para la definición, revisión y mejora de los objetivos del plan de estudios |
| | Procedimiento documentado de información pública |
| | Plan de mejora |



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

INFORMACIÓN PÚBLICA

FACULTAD DE
CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN

| CRITERIO | INFORMACIÓN PÚBLICA |
|-----------------------------------|--|
| Sistema de garantía de la calidad | Órgano responsable del sistema de garantía da calidad del título |
| | Planificación estratégica |
| | Procedimientos documentados de evaluación y mejora de la calidad de la enseñanza y el profesorado |
| | Procedimientos documentados para garantizar la calidad de las practicas externas y los programas de movilidad |
| | Procedimientos documentados de análisis de la inserción laboral de los graduados e de la satisfacción con la formación recibida |
| | Procedimiento documentado para el análisis de la satisfacción de los distintos colectivos implicados (estudiantes, personal académico y de administración y servicios, etc.) |
| | Procedimiento documentado para el análisis y atención a la sugerencias o reclamaciones |
| | Procedimiento documentado de suspensión/extinción del título |
| | Manual del SGC |
| | Informe final de certificación del SGC |
| | Listado de documentos en vigor del SGC |
| | Plan de mejora |
| Calendario de implantación | Cronograma de implantación del título |
| | Adaptación, en su caso, de los estudiantes de los estudios existentes al nuevo plan de estudios |
| | Enseñanzas que se extinguen por la implantación del correspondiente título propuesto |