



## CAMPAÑA INFORMATIVA PARA REDUCIR, REUTILIZAR Y RECICLAR EL PAPEL:

Aprovechar ambos lados de la hoja.

- Fotocopiar e imprimir a doble cara, reduce el uso de papel a la mitad.
- No tirar el papel, reciclarlo después de utilizar ambas caras.
- Usar preferentemente papel reciclado.
- Utilizar el soporte informático siempre que sea posible y reducir el número de impresiones. En caso de no ser posible, procurar la impresión en monocolor y ecomode.
- Promover la producción de papel reciclado "casero".

Guardar y distribuir los documentos en formato digital, compartiendo información, aprovechando las posibilidades de la red (correo electrónico, plataformas virtuales...).

- Ajustar los documentos para que quepan dos páginas en una cara.
- Reutilizar papel ya impreso por una cara para tomar anotaciones, apuntes...
- Revisar los textos en pantalla antes de imprimirlos, para evitar los errores y por lo tanto tener que imprimirlo de nuevo.
- Evitar en la medida de lo posible la utilización de sobres, envoltorios y productos de usar y tirar. Y, en cualquier caso, intenta reutilizarlos.
- Aprovechar al máximo el papel (reducir el tamaño de letra, márgenes, interlineados, encabezados, pie de páginas...)
- Controlar el consumo de fotocopidora, fax e impresora.
- Colocar cerca de las fotocopadoras e impresoras bandejas con papel para reutilizar.
- Comprar papel de menor gramaje.
- Realizar un mantenimiento periódico de fotocopadoras e impresoras: Los pequeños problemas de fotocopadoras e impresoras ocasionan despilfarros importantes de papel.
- Utilizar los contenedores específicos que están en la facultad para depositar el papel.